

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### § 38

## Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston toimivallan siirto viranhaltijoille tilapäisesti 30.6.2021 saakka

TRE:1655/00.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:

Tuula Haapio

### Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopäällikkö Tuula Haapio, puh. 050 547 6111, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Tuire Sannisto, Ylilääkäri

### Päätösehdotus

Toimivalta tartuntalain 59 b §:n mukaisten tarkastusten tekemiseen siirretään terveydensuojelun ja elintarvikevalvonnan tarkastuksista vastaaville viranhaltijoille ajalle 18.3.2021-30.6.2021.

Toimivalta tartuntalain 59 c §:n 1 ja 2 momenttien mukaisten määräysten antamiseen siirretään ympäristöterveyspäällikölle ajalle 18.3.2021-30.6.2021.

### Kokouks käsittely

Tuire Sannisto ja Merja Bojang olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Merja Bojang poistui kokouksesta päätöksen jälkeen.

### Perustelut

Tartuntatautilain 22.2.2021 voimaan tulleen 59 d §:n mukaan kunnan 59 a §:n mukaisesta valvonnasta vastaa sekä 59 b ja 59 c §:n mukaisia toimivaltuuksia käyttää kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin, jollei kunta kuntalain nojalla toisin päättä. Tampereella toimivaltainen viranomais on siten sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaosto.

Lain 59 b §:n 4 momentin mukaan kunnan terveydensuojelulain 7 §:n ja elintarvikelain 32 §:n nojalla toimivaltaiset viranomaiset saavat mainittujen lakien nojalla tekemiensä tarkastusten yhteydessä tarkastaa tämän lain mukaisten velvollisuuksien ja rajoitusten sekä niitä koskevien päätösten noudattamisen. Jotta tarvittavat tarkastukset saadaan tehdyksi, on tarkoituksenmukaista, että toimivalta niiden tekemiseen kaikissa tartuntalain mukaan kunnan valvonnassa olevissa tiloissa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

siirretään terveydensuojelun ja elintarvikevalvonnan tarkastustehtäviä hoitaville viranhaltijoille.

Lisäksi, jotta tarvittavia määräyksiä voidaan antaa joustavasti ja oikea-aikaisesti, on tarkoituksenmukaista, että 59 c §:n 1 ja 2 momenttien mukaisten määräysten antaminen siirretään ympäristöterveyspäällikölle.

Määräykset koskisivat lain 58 c §:n 1 momentissa tarkoitettuja velvollisuuksia, joita ovat 1) asiakkailta ja osallistujilta on mahdollisuus käsien puhdistamiseen; 2) asiakkaille ja osallistujille annetaan riittävän etäisyyden ylläpitämistä, käsien puhdistamista ja muita vastaavia tartuntojen leviämistä estäviä käytänteitä koskevat toimintaohjeet; ja 3) tilojen ja pintojen puhdistamista tehostetaan sen lisäksi, mitä muualla kyseisen toiminnan osalta puhdistamisesta säädetään.

Sekä 58 c §:n 2 momentin mukaisia määräyksiä 58, 58 d tai 58 g §:n nojalla tehdyn päätöksen noudattamisessa havaitun puutteen tai epäkohdan korjaamiseksi sekä määräyksiä koskien 58 h §:n 1 momentissa säädetyn velvollisuuden noudattamisessa havaitun puutteen tai epäkohdan korjaamiseksi. Lainkohdissa tarkoitettut päätökset koskevat tilojen sulkeamista, tilojen käytön edellytyksiä, sekä tilojen käyttöä koskevaa toimijan suunnitelmaa.

Muilta osin 59 c §:n mukaista toimivaltaa käyttää yksilöasioiden jaosto.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 19 § mukaisesti yksilöasioiden jaosto toimii tartuntatautien torjunnasta vastaavana kunnan toimielimenä. Edelleen hallintosäännön § 26 mukaan toimielin voi siirtää sille määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle.

### **Tiedoksi**

Taru Kuosmanen, Tuula Haapio, Riikka Lähteenmäki, Merja Bojang, ko-pa-li (konsernihallinto, palvelualueet, liikelaitokset)

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuilla  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 23.3.2021

Päätös on lähetetty sähköpostilla 19.3.2021

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere  
19.03.2021

Aino Jokinen  
Hallintosihteeri

**Tampere**

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden  
jaosto

**Ote pöytäkirjasta**

17.03.2021

3/2021

3 (5)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§38

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.